



# Reglement gebruik en retributie

## Sportinfrastructuur

### Schilde en 's-Gravenwezel

#### Artikel 1 – Doel van dit reglement

Het lokaal bestuur Schilde stelt gemeentelijke sportinfrastructuur ter beschikking. Dit reglement bepaalt de voorwaarden en retributies voor het gebruik van deze infrastructuur, waaronder turnzalen, sporthallen en buitensportterreinen.

Dit retributie-en gebruikersreglement is van toepassing vanaf 1 augustus 2026, voor onbepaalde duur.

Dit reglement is van toepassing op alle gebruikers van de binnen- en buitensportinfrastructuur.

#### Artikel 2 – Accommodaties en algemene bepalingen

Dit reglement is van toepassing op de volgende sportinfrastructuur:

- **Sporthal Vennebos**  
Hoevedreef thv nummer 5, 2970 Schilde
  - o Sporthal
  - o Dans- en gevechtssportzaal
  - o Kleedkamers en douches
  - o Cafetaria met keuken
  - o Materialenberging
  
- **Lagere school Wonderwijzer:**  
Kerkelei 44, 2970 Schilde
  - o Turnzaal
  - o Kleedkamers en douches
  - o Cafetaria met keuken
  
- **Gemeentelijke lagere school (GLS) de Wingerd:**  
Wijnegemsteenweg inrit naast nummer 18, 2970 's-Gravenwezel
  - o Turnzaal
  - o Kleedkamers

- **Gemeentelijke kleuter school (GKS) de Wingerd:**

Hindelaan 22, 2970 's-Gravenwezel

- Turnzaal (zolderzaal)
- Cafeteria met keuken

- **Sportpunt de Caters:**

Moerstraat 48, 2970 's-Gravenwezel

- Atletiekpiste met middenveld
- Rugbyveld
- Kleedkamers en douches
- Cafeteria

Per infrastructuur gelden specifieke regels inzake het gebruik. Deze zijn opgenomen in de locatierichtlijnen artikel 9.

Afhankelijk van de locatie kunnen bepaalde binnen- en buitensportaccommodaties alleen buiten schooluren worden gehuurd, terwijl andere ook tijdens schooluren beschikbaar zijn wanneer ze niet in gebruik zijn.

Schoolse periode:

*Tijdens deze uren kunnen aanvragen voor zaalgebruik worden ingediend bij de dienst Vrije Tijd, afhankelijk van de beschikbaarheid van de locaties. De beschikbaarheid kan per schooljaar variëren.*

- schooldagen van 08.00 tot 16.00 uur;
- woensdag van 08.00 tot 12.30 uur.

Naschoolse periode:

*Zalen kunnen in deze periodes gehuurd worden volgens de geldende regels en de beschikbaarheid van de locaties.*

- schooldagen van 16.00 tot 23.00 uur;
- woensdag van 12.30 tot 23.00 uur;
- zaterdag en zondag van 08.00 tot 23.00 uur;
- schoolvakanties en feestdagen van 08.00 tot 23.00 uur.

### **Artikel 3 – Gebruikers en categorieën**

Gebruikers kunnen vanaf de leeftijd van 18 jaar infrastructuur reserveren.

Elke gebruiker reserveert infrastructuur voor het eigen gebruik en niet voor derden.

Dit reglement maakt onderscheid tussen categorieën van gebruikers:

- Categorie A: gemeentediensten, OCMW, AGB (het autonoom gemeentebedrijf Schilde)
- Categorie B: door de gemeente Schilde erkende verenigingen, scholen in Schilde, adviesraden, welzijn organisaties, brandweer en politie
- Categorie C: niet-erkende verenigingen uit Schilde, inwoners van Schilde, non-profit organisaties zetel in Schilde.
- Categorie D: overige organisaties van Schilde, erkende verenigingen van buiten Schilden en scholen van buiten Schilde.
- Categorie E: overige

Uitzonderingen op deze bepaling kunnen gemotiveerd worden aangevraagd bij de dienst Vrije Tijd, die de beslissing hierover voorlegt aan het College van Burgemeester en Schepenen.

In geval van overmacht, dringende onderhouds-of herstellingswerken of wanneer het lokaal bestuur of de school uitzonderlijk gebruik wenst te maken van de turnzaal tijdens een periode waarin reeds activiteiten zijn ingepland, kan het lokaal bestuur steeds een reservatie intrekken. De betrokken verenigingen worden dan steeds vooraf verwittigd.

## Artikel 4 – Tarieven en betaling

Voor het gebruik van de sportinfrastructuur wordt een retributie geheven, verschuldigd door de effectieve gebruiker.

Reservaties kunnen per half uur worden aangevraagd.

### Overzicht tarieven per accommodatie (per uur)

<b>Binnen sport infrastructuur</b>					
<u>Accommodatie</u>	<u>CAT A</u>	<u>CAT B</u>	<u>CAT C</u>	<u>CAT D</u>	<u>CAT E</u>
1/2 sporthal (halve zaal)	gratis	4 €	12 €	15 €	18 €
Volledige sporthal	gratis	8 €	24 €	30 €	35 €
Dans/gevechtssportzaal	gratis	4 €	12 €	15 €	20 €
Cafetaria	gratis	2 €	6 €	10 €	15 €
<b>Gemeentelijke lagere school (GLS) de Wingerd</b>					
Turnzaal	gratis	4 €	12 €	15 €	18 € op aanvraag
<b>Gemeentelijke kleuter school (GKS) de Wingerd</b>					
Turnzaal en cafetaria	gratis	6 € op aanvraag	Niet mogelijk	Niet mogelijk	Niet mogelijk
<b>Lagere school de Wonderwijzer</b>					
Turnzaal en cafetaria	gratis	7 €	15 €	20 €	25 € op aanvraag
<b>Buiten sport infrastructuur</b>					
<u>Accommodatie</u>	<u>CAT A</u>	<u>CAT B</u>	<u>CAT C</u>	<u>CAT D</u>	<u>CAT E</u>
<b>Sportpunt de Caters</b>					
Atletiekveld	gratis	inclusief	Op aanvraag	Op aanvraag	Op aanvraag
Rugbyveld	gratis	inclusief	Op aanvraag	Op aanvraag	Op aanvraag
Kleedkamers	gratis	3 €	6 €	9 €	12 €
Cafetaria	gratis	3 €	6 €	9 €	12 €
<b>Sporthal Vennebos</b>					
Petanque velden	gratis	2 €	Niet mogelijk	Niet mogelijk	Niet mogelijk
Basketbal velden	gratis	2 €	Niet mogelijk	Niet mogelijk	Niet mogelijk

*De tarieven kunnen jaarlijks worden geïndexeerd overeenkomstig de gezondheidsindex.*

## Artikel 5 – Aanvraagprocedure

### 6.1. Hoe aanvragen?

Aanvragen voor het gebruik van sportinfrastructuur kunnen op de volgende manieren worden ingediend:

- Via het online reservatiesysteem: <https://reservaties.schilde.be> - hiervoor is een account vereist.
- Nieuwe gebruikers vragen vooraf een account aan via [sport@schilde.be](mailto:sport@schilde.be).

### 6.2. Wie kan wanneer aanvragen?

1. Jaarlijkse aanvragen (sportseizoen)
  - Erkende verenigingen die gebruik wensen te maken van de infrastructuur voor een volledig sportseizoen dienen hun aanvraag in tussen 15 april en 15 mei via het online reservatiesysteem.
  - De aanvraag kan enkel betrekking hebben op het lopende sportjaar van 1 augustus tot en met 31 juli.
  - Aanvragen die na 15 mei worden ingediend, worden secundair behandeld, in functie van de nog beschikbare uren.
  - In uitzonderlijke gevallen kan een erkende sportvereniging uitstel aanvragen per e-mail, bijvoorbeeld wanneer de officiële wedstrijdkalenders van de federaties nog niet beschikbaar zijn.
2. Losse of tijdelijke aanvragen
  - Losse aanvragen voor gebruik van sportinfrastructuur moeten minstens 3 dagen op voorhand worden ingediend via het online reservatiesysteem.
3. Evenementen
  - Aanvragen voor evenementen in de sportinfrastructuur moeten minstens 3 weken op voorhand worden ingediend bij de dienst Vrije Tijd.

### 6.3. In welke volgorde worden aanvragen behandeld?

Alle aanvragen worden verwerkt door de dienst Vrije Tijd volgens onderstaande prioriteit:

1. Gemeentelijke activiteiten van het Lokaal Bestuur Schilde, AGB, OCMW en scholen die op de locatie gevestigd zijn.
2. Erkende sportverenigingen van Schilde, waarbij volgende volgorde geldt:
  - a. gebruikers die in het vorige seizoen dezelfde locatie en uren gebruikten;
  - b. gebruikers die hoofdzakelijk de infrastructuur op hun eigen vestigingslocatie benutten;
  - c. jaarlijkse aanvragen (meer dan 6 maanden/wekelijks) hebben voorrang op kortere of éénmalige aanvragen.
3. Andere scholen van Schilde voor gebruik binnen de schooluren, ook indien niet op de locatie gevestigd.
4. Andere erkende verenigingen van Schilde.
5. Overige aanvragen, chronologisch volgens het tijdstip van ontvangst.

Een aanvraag is pas definitief na schriftelijke bevestiging door de dienst.

De planning van het toegezegde gebruik wordt uiterlijk op 30 juni bekendgemaakt.

## **Artikel 6 – Betaling**

De retributies worden, afhankelijk van de accommodatie, maandelijks of na gebruik gefactureerd.

De betaling gebeurt via overschrijving op het rekeningnummer van het lokaal bestuur Schilde, met vermelding van de betalingsreferentie zoals vermeld op de factuur of het betalingsverzoek dat per mail wordt toegestuurd.

Bij niet of laattijdige betaling door de gebruiker van de door hem verschuldigde factuur krijgt de gebruiker hiervoor een aanmaning. Herhaaldelijke laattijdige betalingen kan leiden tot het ontzeggen van het gebruik van de infrastructuur tot de betaling voldaan is.

## **Artikel 7 – Wijzigingen en annulaties**

Wijzigingen aan een reservatie moeten minstens 3 dagen op voorhand worden doorgegeven via het online reservatiesysteem..

Kosteloze annulering is mogelijk tot uiterlijk 24 uur vóór het voorziene gebruik en dienen aangevraagd te worden via het daartoe voorziene online reservatiesysteem.

Bij laattijdige of niet-gemelde annulering blijft de volledige retributie verschuldigd.

Het lokaal bestuur Schilde behoudt zich het recht voor om reserveringen te wijzigen of in te trekken in geval van overmacht, noodzaak of gemeente- en schoolgebruik.

## **Artikel 8 – Sleutelbadge**

De dienst Vrije Tijd beheert en stelt de toegang sleutels ter beschikking.

Na bevestiging van de reservatie dient de gebruiker een sleutel of sleutelbadge (afhankelijk welke infrastructuur) af te halen bij de dienst Vrije Tijd.

Op de sleutelbadge worden uitsluitend de gereserveerde gebruiksuren geactiveerd voor toegang tot de accommodatie, met een bijkomende marge van één uur voor omkleedtijd en het klaarzetten van materiaal.

Voor bepaalde accommodaties wordt gewerkt met sleutels of sleutelbadges.

De gebruiker tekent bij ontvangst een ontvangstbewijs. Bij verlies of diefstal of beschadiging worden de vervangingskosten aangerekend wat 30 euro per badge bedraagt.

## **Artikel 9 – Gebruik van infrastructuur en materialen**

### **9.1. Algemene bepalingen (van toepassing op alle sportaccommodaties)**

#### **9.1.1. Gebruik en gedrag**

- De toegewezen gebruikstijd moet strikt worden nageleefd; gebruikers voorzien zelf voldoende tijd voor op- en afbouw.
- De infrastructuur mag uitsluitend worden gebruikt voor sportactiviteiten.
- Gebruikers gedragen zich als een zorgvuldig en verantwoordelijk persoon.

- Gebruikers zien erop toe dat deelnemers en bezoekers zich correct gedragen en geen overlast veroorzaken.
- Dronken personen of personen met ongepast gedrag kunnen de toegang worden ontzegd.
- Dieren zijn niet toegelaten, met uitzondering van assistentiehonden.

#### 9.1.2. Netheid en afval

- De infrastructuur, inclusief kleedkamers en sanitair, moet netjes en hygiënisch worden achtergelaten.
- Afval wordt steeds gesorteerd in de voorziene afvalbakken.
- Extra schoonmaak- of herstellingskosten ten gevolge van nalatigheid worden doorgerekend aan de gebruiker.
- Achtergelaten afval of vuil wordt verwijderd op kosten van de gebruiker. Dit kan oplopen tot 45 euro/uur/ingezet personeelslid of de werkelijke kost indien een externe firma moet ingeschakeld worden. Sluikstorten kan oplopen tot 250 euro.

#### 9.1.3. Materialen en installaties

- Materialen en sporttoestellen worden na gebruik correct teruggeplaatst en opgeborgen.
- Het plaatsen of stockeren van nieuw materiaal is enkel toegestaan na toestemming van de dienst Vrije Tijd.
- Schade of technische storingen worden onmiddellijk gemeld via [sport@schilde.be](mailto:sport@schilde.be), bij voorkeur met foto's.
- Het lokaal bestuur kan kosten voor schade of herstellingen aanrekenen.

#### 9.1.4. Publiciteit en auteursrechten

- Aankondigingen en publiciteit zijn enkel toegestaan op de voorziene borden of flyerhouders.
- De gebruiker staat zelf in voor het regelen van de vereiste auteursrechten (muziek, theater en audiovisueel) via Unisono. Enkel in Sporthal Vennebos en Turnzaal Wingerd valt de billijke vergoeding onder een jaartarief van het lokaal bestuur. Voor alle andere locaties is dit niet inbegrepen en dient de gebruiker dit zelf te regelen. Voor elk evenement is de organisator zelf en afzonderlijk verantwoordelijk voor de SABAM-aangifte en -betaling (muziek). Deze kosten vallen niet onder eventuele jaartarieven van het lokaal bestuur.
- Het lokaal bestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het niet-naleven van deze verplichtingen.

#### 9.1.5. Rook- en alcoholbeleid

- In uitvoering van de wet van 22 december 2009 en het besluit van het college van burgemeester en schepenen van Schilde van 4 november 2024 is het verboden te roken, met inbegrip van het gebruik van e-sigaretten en vapes, op alle gemeentelijke sportterreinen, zowel binnen als in open lucht. Dit rookverbod geldt eveneens voor open horecaterrassen die zich op of aan de gemeentelijke sportterreinen bevinden. Het is niet toegelaten om (tijdelijke) rookzones in te richten.
- Het schenken of consumeren van sterke drank en alcoholpops is verboden in de volledige infrastructuur.

#### 9.1.6. Veiligheid

- Uitgangen, nooduitgangen, evacuatiewegen, trappen en technische installaties moeten steeds vrij blijven.
- Brandveiligheidsvoorzieningen (brandblussers, haspels, rookmelders) mogen niet worden verplaatst, geblokkeerd of misbruikt.

- Open vuur, kaarsen, rookmachines en pyrotechniek zijn verboden.
- Voertuigen mogen geen uitgangen blokkeren en moeten parkeren op de voorziene parkings. Fietsen en bromfietsen worden geplaatst op de aangeduide fietsenstallingen.
- Voor grotere evenementen kan het lokaal bestuur bijkomende veiligheidsmaatregelen opleggen.
- De gebruiker is tijdens de volledige gebruikperiode verantwoordelijk voor toezicht, orde en veiligheid in de sportinfrastructuur.
- De gebruiker neemt de nodige maatregelen om ongewenste toegang, vandalisme, inbraak en diefstal te voorkomen en houdt tijdens de activiteit bij voorkeur de toegangsdeur gesloten.
- Schade, vandalisme, inbraak of diefstal moet onmiddellijk worden gemeld aan de dienst Vrije Tijd via [sport@schilde.be](mailto:sport@schilde.be).
- Bij inbraak of diefstal moet de gebruiker binnen 24 uur aangifte doen bij de politie en het proces-verbaal bezorgen aan het lokaal bestuur.

## **9.2. Specifieke bepalingen – Indoor sportaccommodaties**

- Enkel propere binnensportschoenen zijn toegelaten.
- Eten, drinken en kauwgom zijn verboden; water of sportdrink is toegestaan in een afsluitbare drinkbus.
- Publiek mag de sportvloer enkel betreden met beschermingsmatten.
- De sportvloer wordt veegvrij achtergelaten.
- Materialen die niet frequent worden gebruikt, mogen niet permanent worden opgeslagen.
- Materialenbergingen worden ordelijk gebruikt; alles wordt teruggeplaatst.
- Materialen mogen niet worden gesleept, enkel gedragen of verplaatst met wieltjes.
- Meubilair wordt in de oorspronkelijke opstelling teruggezet.
- Verenigingen die gebruik maken van de cafetaria zorgen zelf voor het aan- en afvoeren van dranken en verwijderen van lege flessen, glas en karton.

## **9.3. Specifieke bepalingen – Outdoor accommodatie Sportpunt De Caters**

### **9.3.1. Toegankelijkheid**

- De buitensportterreinen zijn vrij toegankelijk buiten de gereserveerde uren van vaste gebruikers.
- Vaste gebruikers met een overeenkomst mogen tijdens hun gereserveerde uren andere gebruikers de toegang weigeren.

### **9.3.2. Evenementen en feesten**

- Feesten zijn niet toegelaten, ook niet wanneer ze door verenigingen worden georganiseerd. Barbecues, dansfeesten en fuiven zijn niet toegestaan.

### **9.3.3. Netheid cafetaria en sanitair**

- Cafetaria en sanitair moeten grondig worden gereinigd na gebruik.
- Vloeren worden gedweild; tafels, stoelen, toog, toiletten, douches en urinoirs worden proper achtergelaten.
- Klokputjes moeten correct gebruikt en gesloten blijven.
- Verstoringen of verstoppingen door fout gebruik worden doorgerekend aan de gebruiker.

#### 9.3.4. Afval

- Vaste gebruikers zijn verantwoordelijk voor het afval uit de door hen gebruikte containers en indoor vuilbakken, voor het afvoeren van glas en lege flessen en karton.
- De lediging van de vaste buitenmuurvuilbakken gebeurt door het lokaal bestuur Schilde.
- Occasionele gebruikers staan zelf in voor het afvoeren van afval.
- Achtergelaten afval (sluikstort) wordt verwijderd op kosten van de gebruiker.

#### 9.4.5. Geluid en verlichting

- Buitenverlichting moet uiterlijk 30 minuten na de laatste training worden uitgeschakeld (ten laatste om 22.30 uur).
- Buiten mag geen muziek worden gespeeld na 22.00 uur of muziek die afwijkt van de wettelijke richtlijnen 85 decibel, tenzij met schriftelijke toestemming van het College via de dienst Vrije Tijd.

#### 9.4.6. Publiciteit

- Enkel affiches van vaste gebruikers mogen worden opgehangen op het voorziene infobord.
- Publiciteitspanelen zijn uitsluitend toegestaan bij competities. Deze panelen mogen enkel vlak vóór de wedstrijd worden geplaatst en moeten onmiddellijk na afloop worden verwijderd. Alle andere vormen van reclame zijn verboden.

## Artikel 10 - Aansprakelijkheid en verzekeringen

### 10.1 Aansprakelijkheid van de gebruiker

De gebruiker is verantwoordelijk voor het goede beheer van de ter beschikking gestelde infrastructuur. De gebruiker is aansprakelijk voor alle schade aan de infrastructuur, de installaties en het sportmateriaal die voortvloeit uit een foutief gebruik, onvoorzichtigheid of vandalisme door de gebruiker, diens aangestelden, deelnemers of publiek.

### 10.2 Brandverzekering en Afstand van Verhaal

Het lokaal bestuur heeft een verzekering afgesloten voor het gebouw (brand en aanverwante gevaren) met een clausule "Afstand van Verhaal" ten gunste van de gebruikers. Dit betekent dat de brandverzekeraar van het lokaal bestuur bij een gedekt schadegeval (zoals brand of waterschade aan het gebouw) de kosten niet zal verhalen op de gebruiker, behoudens in geval van opzet of zware fout. Deze afstand van verhaal geldt enkel voor het gebouw, niet voor de eigen inboedel of het eigen materiaal van de gebruiker.

### 10.3 Verplichte verzekeringen voor de gebruiker.

De gebruiker is verplicht de volgende verzekeringen af te sluiten:

- Burgerlijke Aansprakelijkheid (BA): Voor schade aan derden (lichamelijk en materieel) tijdens de activiteiten.
- Eigen materiaal: De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het verzekeren van de eigen meegebrachte materialen en inboedel tegen diefstal en schade.

#### **10.4 Aansprakelijkheid van het lokaal bestuur**

Het lokaal bestuur is enkel aansprakelijk voor schade die het rechtstreeks gevolg is van een gebrek aan de ter beschikking gestelde infrastructuur of door een bewezen fout van haar eigen aangestelde. Het bestuur is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van persoonlijke bezittingen van gebruikers of bezoekers.

Dit reglement kan te allen tijde worden aangepast door de gemeenteraad.

Door gebruik te maken van de accommodatie verklaart de gebruiker zich uitdrukkelijk akkoord met dit reglement.

Dit reglement vervangt alle eerdere afzonderlijke retributie- en gebruiksreglementen van de gemeentelijke sportinfrastructuur.

Goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 1 juni 2026.  
Goedgekeurd door de gemeenteraad van op 15 juni 2026.